

ELITE ACADEMIE

84 avenue de l'Europe, Savigny-le-Temple, 77176

VTest Business English – 4 Skills

RS6905

Objectif de la formation

- Comprendre des échanges oraux en anglais dans un contexte professionnel, en identifiant les informations essentielles, les intentions des interlocuteurs et les nuances de discours.
- Comprendre des documents écrits professionnels en anglais (emails, comptes rendus, articles, documents techniques ou commerciaux) afin d'en extraire les informations pertinentes.
- S'exprimer oralement en anglais dans un cadre professionnel, de manière claire, structurée et adaptée, lors de réunions, entretiens, présentations ou échanges informels.
- Rédiger des écrits professionnels en anglais, en utilisant un vocabulaire approprié et des structures grammaticales correctes, pour communiquer efficacement dans un contexte de travail.
- Se préparer efficacement au passage de la certification VTest Business English – 4 Skills, en maîtrisant le format, les exigences et les compétences évaluées.

Résultats attendus

- **Le test VTest Business English – 4 Skills** évalue les compétences professionnelles en anglais selon l'échelle du Cadre Européen commun de Référence pour les Langues (CECRL), du niveau A2 au niveau C2. Il est destiné aux personnes désireuses de certifier leurs compétences en anglais dans un contexte professionnel, pour les compétences de compréhension et d'expression, à l'oral ou à l'écrit.
- **La certification Vtest** est reconnue en France et à l'international par de nombreuses entreprises et institutions. Tous les candidats disposeront d'un accès à un test de découverte.

Contenu

- Évaluation initiale et positionnement
- Test de positionnement en anglais selon le CECRL
- Analyse du niveau initial sur les 4 compétences (compréhension orale, compréhension écrite, expression orale, expression écrite)
- Définition des objectifs individuels de progression
- Compréhension orale en contexte professionnel
- Compréhension de dialogues et monologues professionnels
- Identification des informations clés lors d'échange professionnel
- Travail sur les accents, le débit et les registres de langue
- Entraînement progressif selon le niveau CECRL
- Compréhension écrite de documents professionnels
- Lecture et analyse d'emails professionnels
- Compréhension de documents, rapports et articles liés au monde du travail
- Identification des idées principales et secondaires
- Travail sur le vocabulaire professionnel spécifique
- Expression orale professionnelle
- Amélioration de la fluidité et de la prononciation
- Présentation orale de sujets professionnels
- Simulation de réunions, entretiens, appels téléphoniques
- Structuration d'un discours clair et argumenté
- Entraînement aux épreuves orales de la certification
- Expression écrite professionnelle
- Rédaction d'emails professionnels clairs et structurés
- Rédaction de documents professionnels (compte rendu, note, argumentaire)
- Travail sur la grammaire, la syntaxe et le vocabulaire métier
- Entraînement à la rédaction demandée lors de la certification
- Préparation à la certification VTest Business English – 4 Skills
- Présentation détaillée du format de la certification
- Entraînements ciblés sur chaque compétence évaluée
- Tests blancs et auto-évaluations intermédiaires
- Conseils méthodologiques pour optimiser les résultats le jour de l'examen
- Passage de la certification
- Passage de la certification officielle VTest Business English – 4 Skills
- Obtention des résultats positionnés sur l'échelle CECRL

Points forts

- Certification officielle inscrite au Répertoire spécifique (RS6905), reconnue par France Compétences et éligible au CPF.
- Évaluation complète des 4 compétences linguistiques (compréhension orale, compréhension écrite, expression orale, expression écrite)

Déroulement de la formation

- Horaires libres ou définis
- Mixte
- Présentielle ou à distance
- Mixte (présentielle et à distance)

Modalités et moyens pédagogiques

- Accompagnement individualisé avec un formateur spécialisé
- Supports pédagogiques interactifs adaptés au profil du stagiaire
- Exercices en ligne, mises en situation, quiz et auto-évaluations

Coût de la formation :

2.900 € HT

Modalités et moyens pédagogiques

- Contrôle continu
- Évaluation continue au fil de la formation
- Passage du test VTEST en fin de parcours
- Remise d'un certificat de réalisation mentionnant les objectifs atteints et le score obtenu au test

Accessibilité du lieu aux personnes en situation de handicap

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Des aménagements pédagogiques et techniques peuvent être mis en place en fonction des besoins du bénéficiaire.

Un référent handicap est disponible pour étudier toute demande d'adapta